Innkalling til ledermøte 2. desember 2025 kl. 18

NORGES DØVEFORBUND BERGEN OG VESTLAND

Sted: Storsal v/Bergen Døvesenter

Tilstede: Tor Fiksen (senterstyreleder), BDUK v/Al-Laith Ghassan Al-Shaibani og Thomas Gurav Ingvaldsen, BDIK v/Dag Hafstad og Kåre Neeraas, Seniorgruppe v/Arne Nesse, Museumsutvalg v/Rune Anda og Ingeborg Skaten, Eiendomsutvalg v/Jørn Ståle Olsen, Kapitalfond v/Kjetil Høgestøl, Irja M. E. Mølmen (aktivitetsleder) og Edvard Rundhaug (daglig leder)

Fravær: BTK

Saksliste

1. **Informasjon fra senterstyret og administrasjon**

   - Heisprosjektet er fullført med en del ekstra arbeider som ble oppdaget i etterkant som bl.a. forsterkning av garderobeveggen. Vi vurderer å la heisen være åpen i ukedager og la den være stengt om helger pga. utleie.
   - Budsjettarbeidet er i gang. Tiltaksutvalget har vurdert budsjettet, og ledere er orientert med ulike konsekvenser mht. tilskuddet vi får fra Vestland fylkeskommune og husleie fra Nubben barnehage. Ny informasjon kommer muligens på et medlemsmøte den 8. januar 2026.
   - Vår vaktmester har sluttet den 1. august 2025. Styret har besluttet om å ikke utlyse en ny vaktmester og velger heller vaktmestertjeneste når det er behov for mht. økonomi.
   - Vår kontormedarbeider som har engasjementstilling frem til 1. mars 2026 er under vurdering mht. økonomi.
   - Vi skal ha medlemsmøte den 8. januar 2026.
   - Det er satt opp to nye skilter på uteområde med den nye logo av Norges Døveforbund Bergen og Vestland i tillegg til Nubben barnehage. Dette skal synliggjøres bedre.
   - Vi har fått nye e-post adresser og webadresse i forhold til det nye navnet til organisasjonen vår. De nye heter www.ndfbergen.no og navn@ndfbergen.no.
   - Nubben barnehage sliter fortsatt med økonomi, og vi vil få sterkt redusert husleie fra de fra 1. januar 2026.

2. **Informasjon fra underavdeling**

   Eiendomsutvalg:

   - Heisprosjektet er gjennomført som daglig leder orienterte om.
   - Premieskap er oppdatert med bedre system og informasjoner takket være det gode arbeidet som Rune Anda og Dag Hafstad gjorde.

- Nye led-lykter er montert i garderobe og trappegangen.
- Inngangen og trappegangen er nymalt.
- Ny varmepumpe er montert i hallen.
- Garderobeveggen er rettet opp og forsterket.
- Nytt garderobeklesstativ er montert.
- Skapet under trappen vil bli fjernet over nyåret.

BDIK:

- Pétanque prøvespill er blitt utprøvd og vil gjerne tilby medlemmer igjen både i vår og høst sesonger.
- Bowling fortsettes som før og er tilbake i lokal liga etter ett års pause.
- Historie om døveidrett er på plass på museum. Viktig informasjon for spesielt den nye generasjon. Takker den gode innsatsen gjort av museumsutvalget.
- 120 årsjubileum ble gjennomført på Hotel Norge med rett under 30 deltakere.
- Hatt et møte med futsal gutter, og vi vurderer å gjenopprette et eget lag i Bergen DIK neste år.
- Foredraget om e-sport ble gjennomført på en torsdag i døvesenter. Ønsker å gjenta med dette foredraget litt siden.

Kapitalfond:

- Vi har nå total ca. 4,3 millioner som er fordelt blant annet globalfond, europeiske fond og rentefond. 10 % avanse i gjennomsnitt noe som vi ikke har vært fornøyd med.
- Verdensmarkedet påvirker fond-/aksjeutviklingen.
- Vurderer å investere i europeiske fond som satser på forsvar og teknologi.

Museumsutvalg:

- 4 fantastiske år med museumsutvalget som har gjennomført et stort arbeid og fikk til fornyelse av museet.
- Mange ulike prosesser og arbeider ble gjennomført. Mer informasjon henvises til årsmeldingen.
- Vurderer om å ha digitale skjermer i det nye museumsrommet slik at vi kan bytte tema uten å endre på veggoppslag.
- Kulturnatt med åpen kafe er planlagt den 11. september 2026 i samarbeid med Bergen Bymuseum. Viktig å ta denne muligheten for å kunne formidle andre folk i storsamfunnet om vår kultur, historie og språk. Det kan også føre til å få tilskudd fra det offentlige etter hvert.
- Ønsker om å samarbeide med skoler.
- Egen facebook side vurderes sterkt.
- Fremtidige omvisninger av museum vil vi vurdere om inngangspenger for å dekke bl.a. honorar til forelesere eller ansvarlige for omvisninger. Alternativet er å gi et støttebeløp via Vipps som kan være en bedre løsning i starten.

Seniorutvalg:

- Jevnlige seniortreff i år med middag, utlodning, informasjon og tema.
- Høydepunktet var Telemark-turen.
- Seniorgruppen sliter med rekruttering til styrearbeid.

- Hadde ansvar for gjennomføring av 17. mai arrangement i samarbeid med BDIK.

BDUK:

- Gjennomførte arrangement en gang for måneden.

3. **Terminliste**
   Aktivitetsleder takker alle vakter som påtok seg ansvaret for tegnspråk-kafe i år. Terminlisten for 2026 ble presentert. Vi mangler en del foredrag om torsdager og ber om gode forslag som kan sendes til aktivitetsleder. Det bes om at underavdelinger bør melde om datoer for styremøter og andre arrangementer så snart som mulig. Utleie av selskapslokaler er meget populær nå for tiden slik at det er viktig å planlegge tidlig som mulig.

4. **Håndbok for lokallag**
   Norges Døveforbund har laget og oppdatert håndbok for lokallag som består av 3 ulike kompendier. Dette er en «kokebok» for tillitsvalgte. Den vil bli lagt ut på vår webside. Interesserte kan ta kontakt med daglig leder om å få den i papirutgave. Senterstyret planlegger å ha en kursdag med foreleser fra NDF om dette og vil vurdere etter hvert at våre kontaktpersoner kan ha ansvaret for oppfølging av dette for underavdelinger.

5. **Kontaktperson for underavdeling og deres rolle**
   Styreleder orienterer at de fleste av våre underavdelinger har egne kontaktpersoner fra senterstyret. De har ansvaret for oppfølging, og deres rolle vil være å veilede tillitsvalgte og bistå i et eller annet arbeid.

6. **17. mai arrangement**
   Styreleder oppfordrer underavdelinger til å vurdere om å ta ansvaret for 17. mai arrangementet, og det må gjøres snarest som mulig. Arrangøren vil få hele salgsinntekten mens vi dekker for innkjøp.

7. **Årsmelding 2025**
   Det er på tide å skrive en årsmelding (kortfattet) som skal leveres til administrasjon innen 8. januar 2026. Mal for årsmeldingen kan hentes hos aktivitetsleder.

8. **Tilskudd 2026**
   Mal for søknad om tilskudd for året 2026 kan fås hos aktivitetsleder. Det er orientert at vi vil vurdere å prioritere barn og ungdommer denne gangen siden seniorgruppen og museumsutvalget har fått størstedelen i siste år.

9. **Budsjett 2026**
   Daglig leder orienterer budsjettet for neste år og viste frem ulike konsekvenser som vi kan få fordi vi er avhengig av tilskuddene eller husleie vi får. Det viser seg at vi kan få en stram økonomi ramme i år 2026 og gjerne med et underskudd i størrelsen

200.-500.000 kr. Mer informasjon kan komme på vårt medlemsmøte den 8. januar 2026.

10. Eventuelt

BDIK ved Kåre ønsker å få avklaring rundt egenandelen til seniorgruppens julebord. Han bes om å kontakte direkte med de for denne informasjonen.

Møtet hevet kl. 20.25.

Ref. Edvard Rundhaug